

# 参展申请表

(代合同)

深圳（湾区）国际品牌产品  
& 产业链交易博览会  
2025.5.10-12（周六-周一）  
深圳会展中心（福田）



本单位决定参加 2025 年 5 月 10-12 日在深圳会展中心(福田)举办的 2025 深圳（湾区）国际品牌产品&产业链交易博览会，并保证展出展品、项目与技术的合法性，保证其不存在任何知识产权纠纷问题，保证所有提交资料的真实、准确和合法，并同意遵守主办机构的各项参展参会条款，服从大会组委会统一安排。

<b>参展单位 基本信息</b>	单位名称（楣板）：_____	
	单位地址：_____	
<b>展区选择</b>	<input type="checkbox"/> 国际品牌展区	<input type="checkbox"/> 城市品牌展区
	<input type="checkbox"/> 企业品牌展区	<input type="checkbox"/> 工业品牌展区
	<input type="checkbox"/> 农业品牌展区	<input type="checkbox"/> 文旅品牌展区
	<input type="checkbox"/> 服务品牌展区	<input type="checkbox"/> 时尚品牌展区
	<input type="checkbox"/> 免税商品展区	<input type="checkbox"/> 品牌授权及服务展区
<b>主要展品</b>	300 字介绍	
<b>费用明细 (详见参展参会价格表)</b>	参展费用	标准展位：_____ 个；金 额：_____
		光地展位：_____ m <sup>2</sup> ；金 额：_____
	布展费用	备注：标准展位 9m <sup>2</sup> /个，光地展位 36m <sup>2</sup> 起订。
		包含展位设计、制作、搭建、拆除、基础电费、管理费等费用 金 额：_____
其他费用	费 用：_____	
费用合计：_____ 元整；金额大写 _____ 万 _____ 仟 _____ 佰 _____ 拾 _____ 元整；		
<b>承办单位（盖章）</b>	<b>参展单位（盖章）</b>	
负责人：	负责人：	
日 期：	日 期：	

### 备注：

1. 参展报名截止日期为 2025 年 4 月 18 日，展位安排采取先订先得、规模优先原则，组委会保留调整展位的最终权力。经审核符合参展条件的单位由组委会办公室发送《展位确认书》，参展单位凭此及付款凭证于 5 月 8-9 日到深圳会展中心（福田）报到处领取参展参会证件及资料。

2. 附件《参展须知》和《参展参会价格表》视为本参展参会合同不可分割的一部分。合同签署采取快递合同原件或者签名加盖电子章形成电子合同两种方式。组委会邮箱为：IBIT\_expo@163.com

3. 本参展申请表（代合同）签署之日起，参展单位在七个工作日内支付参展相关款项。组委会指定账号为开户名称：深圳市前海世贸国际展览有限公司/开户银行：招商银行股份有限公司深圳创维大厦支行/账号：7559 2697 3810 802

4. 联系方式：2025 深圳（湾区）国际品牌产品&产业链交易博览会组委会/地址：深圳市福田区深南大道 3024 号航空大厦 18 楼/联系电话：0755-83213800（手机号）

## 参展须知

1. 承办单位、参展单位双方签订参展申请表（代合同）并生效后，必须遵守组委会制订的《参展商手册》所包含的内容，承办单位将在开展前向参展单位出具《展位确认书》。

2. 未经承办单位书面同意，参展单位不得将其所定展位转租或分租给第三方，否则承办单位可随时将其展位收回，并取消其参展资格。承办单位在楣板、会刊、平面图等展会资料上，只刊登参展单位和承办单位签署的参展合同一致的企业名称等参展资料，请参展单位及时提交相关资料和图片。

3. 为给参展单位提供更好的服务，简化参展单位参展的相关手续，承办单位同时为参展单位提供一切搭建布展服务，但展品运输等费用由参展单位自行与其相关供应商结算。参展单位需向承办单位指定的主场承建商提交展位搭建相关文件（详见《参展商手册》特装管理规定）。

4. 每个标准展位的配置：详见《参展商手册》；光地展位无任何配置。

5. 参展单位的展品应与展会所规定的展览内容相符，并保证其展品不会侵犯其他任何第三方的权利（包括但不限于知识产权）或违反任何现行的法律法规。如承办单位或其他相关部门需对参展单位展品进行核查，参展单位应予以配合。

6. 为保障展会的整体形象与布局原则，承办单位有权对已安排给参展单位的展位做必要的调整。

7. 参展单位必须遵守展馆安全消防规定，在展位搭建高度及用材等方面应满足展馆的要求。未经承办单位同意，严禁搭建两层展位。展位搭建不可影响相邻展位，面向相邻展位的外立面的搭建框架必须做遮挡处理。

8. 在布、撤展和展览期间，参展单位的展品、个人财产及人身安全均自行负责，建议参展单位为其展品、贵重物品等购买保险。

9. 双方按照组委会规定的布、撤展时间，完成参展单位展位的搭建布置、拆卸清理和展品的就位、撤出工作，布、撤展期间严禁占用公共通道。在规定的撤展时间前不得以任何理由提前撤走展品。

10. 由于不可抗力（包括但不限于地震、台风、水灾、战争、政府禁令、疫情等）原因，造成承办单位更改展会日期或取消展会（或参展单位无法参展），承办单位除可以依据情况，自行决定是否退还参展单位费用外，各方均不得要求对方承担任何赔偿责任。

11. 本参展申请表（代合同）根据中华人民共和国法律解释和管辖。因参展申请表（代合同）引起的任何纠纷，如双方协商不成，任何一方均有权向参展申请表（代合同）签订地的人民法院提起诉讼。